ПОЛИТИКА ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ И ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Утвърдил

Директор на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София:

.....

(Евелина Кръстева)

Р 1/Версия 01

В сила от 20.09.2024 г.

1. Въведение – предмет и обхват на Политиката за поверителност и защитата на лични данни

1.1. Настоящата политика на **ДГ № 43 „ТАЛАНТ”**, гр. София, наричана за краткост „**детската градина**“, има за **предмет** съвкупността от **нормативните изисквания** към нейната дейност в **сферата на предучилищното образование и спазването на държавния образователен стандарт** за информацията и документите във връзка с **поверителността и защитата на лични данни**. Политиката определя подхода за планиране, провеждане и документиране спазването на изискванията на **Регламент (ЕС) 2016/679** на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. и на приложимото законодателство на Република България относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни в Европейския съюз (ЕС или Съюза) в аспекта на **поверителността и защитата на лични данни**.

1.2. Настоящата политика за поверителност (конфиденциалност) и защита на данните на **ДГ № 43 „ТАЛАНТ”**, гр. София има за **обхват** обработването на лични данни на децата и техните родители/настойници, както и на служителите и кандидатите за служители на детската градина. В обхвата ѝ се включва също и обработването на лични данни, *когато такива са станали известни*, на контрагенти, доставчици и други лица, предлагащи и извършващи услуги за подобряване на физическата среда в детската градина и ползване на съвременни технически средства за повишаване ефективността на цялостния образователен процес.

Моля да прочетете внимателно условията, реда и правилата, съдържащи се в Политиката за поверителност и защита на личните данни на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София.

2. Използвани термини и дефиниции

2.1. „**Лични данни“** е всяка информация, свързана с идентифицирано физическо лице или физическо лице, което може да бъде идентифицирано („субект на данни“); физическо лице, което може да бъде идентифицирано, е лице, което може да бъде идентифицирано, пряко или непряко, по-специално чрез идентификатор като име, идентификационен номер, данни за местонахождение, онлайн идентификатор или по един или повече признаци, специфични за физическата, физиологичната, генетичната, психическата, умствената, икономическата, културната или социална идентичност на това физическо лице“.

2.2. „**Специални категории лични данни“** са тези, които разкриват расов или етнически произход, политически възгледи, религиозни или философски убеждения или членство в синдикални организации, както и обработването на генетични данни, биометрични данни за целите единствено на идентифицирането на физическо лице, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация на физическото лице“.

2.3. „**Обработване“** означава всяка операция или съвкупност от операции, извършвана с лични данни или набор от лични данни чрез автоматични или други средства като

събиране, записване, организиране, структуриране, съхранение, адаптиране или промяна, извличане, консултиране, употреба, разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни, подреждане или комбиниране, ограничаване, изтриване или унищожаване“.

2.4. „**Регистър с лични данни“** означава всеки структуриран набор от лични данни, достъпът до които се осъществява съгласно определени критерии, независимо дали е централизиран, децентрализиран или разпределен съгласно функционален или географски принцип“.

2.5. „**Администратор“** е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която сама или съвместно с други определя целите и средствата за обработването на лични данни; когато целите и средствата за това обработване се определят от правото на Съюза или правото на държава членка, администраторът или специалните критерии за неговото определяне могат да бъдат установени в правото на Съюза или в правото на държава членка“.

2.6. „**Обработващ лични данни“** е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, която обработва лични данни от името на администратора“.

2.7. „**Субект на данните“** е всяко живо физическо лице, личните данни на което се съхраняват от Администратора“.

2.8. „**Съгласие на субекта на данните“** е всяко свободно изразено, конкретно, информирано и недвусмислено указание за волята на субекта на данните, посредством изявление или ясно потвърждаващо действие, което изразява съгласието му свързаните с него лични данни да бъдат обработени“.

2.9. „**Нарушение на сигурността на лични данни“** е нарушение на сигурността, което води до случайно или неправомерно унищожаване, загуба, промяна, неразрешено разкриване или достъп до лични данни, които се предават, съхраняват или обработват по друг начин“.

2.10. „**Получател“** е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друга структура, пред която се разкриват личните данни, независимо дали е трета страна или не. Същевременно публичните органи, които могат да получават лични данни в рамките на конкретно разследване в съответствие с правото на Съюза или правото на държава членка, респ. – Република България, не се считат за „получатели“. Обработването на тези данни от посочените публични органи отговаря на приложимите правила за защита на данните съобразно целите на обработването“.

2.11. „**Трета страна“** е физическо или юридическо лице, публичен орган, агенция или друг орган, различен от субекта на данните, администратора, обработващия лични данни и лицата, които под прякото ръководство на администратора или на обработващия лични данни имат право да обработват личните данни“.

2.12. „**Ограничаване на обработването“** означава маркиране на съхранявани лични данни с цел ограничаване на обработването им в бъдеще“.

2.13. „**Профилиране“** означава всяка форма на автоматизирано обработване на лични данни, изразяващо се в използването на лични данни за оценяване на определени

лични аспекти, свързани с физическо лице, и по-конкретно за анализиране или прогнозиране на аспекти, отнасящи се до изпълнението на професионалните задължения на това физическо лице, неговото икономическо състояние, здраве, лични предпочитания, интереси, надеждност, поведение, местоположение или движение“.

2.14. „**Псевдонимизация“** означава обработването на лични данни по такъв начин, че личните данни не могат повече да бъдат свързвани с конкретен субект на данни, без да се използва допълнителна информация, при условие че тя се съхранява отделно и е предмет на технически и организационни мерки с цел да се гарантира, че личните данни не са свързани с идентифицирано физическо лице или с физическо лице, което може да бъде идентифицирано“.

2.15. „**Надзорен орган“** означава независим публичен орган, създаден от държава членка съгласно член 51 на Регламент (ЕС) 2016/679 (за Република България такъв орган е Комисията за защита на личните данни).

3. Информация за ДГ № 43 „ТАЛАНТ”,гр. София и неговата дейност

3.1. ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София е **образователна институция** – **общинска детска градина**, в която децата се обучават съгласно образователните стандарти.
Цялостната дейност по управлението на детската градина се осъществява от **директора – г-жа Евелина Кръстева**, подпомагана от **Дирекционен съвет**.

ДГ № 43 „ТАЛАНТ”,гр. София е администратор на лични данни.

3.2. Във връзка с обработката на Вашите лични данни, ако желаете да комуникирате с нас, Ви предоставяме следните данни:
- **Име**: ДГ № 43 „ТАЛАНТ”,гр. София;
- **Адрес**: Р. България, гр. София, ул. „Георги Измирлиев”№ 20;
- **Пощенски код**: 1000
- **Телефон**: 0884 35 09 47
- **E-mail**: tallant@abv.bg
- **Уебсайт**: https://dg43-talant.com/

3.3. **Поверителността и защитата на лични данни на всички деца, техните родители служителите на детската градина** (вкл. и на лица, кандидатстващи за служители), **и контрагенти** и/или **доставчици и др. е основен приоритет за ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София** при изпълнението на **Регламент (ЕС) 2016/679**. В качеството си на администратор на лични данни и в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 г. (**Общ регламент** относно защитата на данните или **GDPR** – от *General Data Protection Regulation*), Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и други релевантни международни и български нормативни актове, както и с добрите практики, ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София прилага необходимите технически и организационни мерки за обезпечаване на поверителността и защита на личните данни на физическите лица, включени в обхвата на неговата дейност.

3.4. Предоставянето на лични данни на децата, техните родители (законни представители), както и на служителите на детската градина, е нормативно

установено изискване съгласно Закона за предучилищното и училищното образование, Кодекса на труда и приложимата подзаконова уредба. В случай че изискуемите по закон лични данни не бъдат предоставени, ДГ № 43 „ТАЛАНТ“ няма правна и фактическа възможност да осъществи задължителния държавен образователен стандарт, съответно – да извърши записването и обучението на детето или да сключи трудов договор със служителя.
Когато обработването на данни се извършва въз основа на свободно изразено съгласие (например при заснемане на фото- и видеоматериали за публични събития), отказът от предоставянето им или оттеглянето на съгласието не поражда неблагоприятни последици за субекта на данните.

3.5. Детската градина е определила Длъжностно лице по защита на данните (ДЛЗД), към което можете да се обръщате по всички въпроси, свързани с обработването на Вашите лични данни и упражняването на правата Ви:

Полина Еленкова
Електронен адрес: p.elenkova22@gmail.com
Телефон: 0888 125 314

Всеки субект на данни има право да подаде жалба до надзорния орган – Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), ако счита, че правата му са нарушени.

КЗЛД предоставя формуляр за жалба, който може да бъде изтеглен от нейния сайт. Можете да подадете жалба лично, с писмо, по факс или имейл до КЗЛД на адрес: 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров“ № 2; факс: 029153525, имейл: kzld@cpdp.bg), чрез сайта на КЗЛД на адрес: https://cpdp.bg/ по начина, описан на съответната страница.
Във всеки един от тези случаи жалбата следва да съдържа:
– данни за жалбоподателя – имена, адрес, телефон за връзка, електронен адрес;
– естество на жалбата;
– информация и документи, които считате за относими към жалбата;
– дата и подпис (за електронните и хартиени документи).

3.6. Обработване на лични данни чрез официалния уебсайт (Бисквитки / Cookies):
Официалният уебсайт на детската градина (https://dg43-talant.com/) използва технология „бисквитки“ (cookies) за осигуряване на нормалното му функциониране, безопасност и подобряване на потребителското изживяване.

- Задължителни (системни) бисквитки: Използват се за базови функции като навигация, сигурност и достъпност. За тяхното използване не се изисква съгласие, тъй като без тях сайтът не може да функционира коректно.
- Аналитични и статистически бисквитки: Ако се използват такива за измерване на посещаемостта, те се активират само след предварително съгласие на потребителя чрез съответния банер при първоначално посещение на сайта.
- Потребителите могат по всяко време да настроят или блокират бисквитките чрез настройките на своя интернет браузър. Подробна информация за видовете бисквитки, които сайтът използва, е достъпна в специализираната „Политика за бисквитки“, публикувана на страницата.

4. Правно основание на Политиката

4.1. Настоящата Политика на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София за защита на личните данни е разработена въз основа на **Регламент** (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и подзаконовите му нормативни актове.

За да съответства на изискванията на посочените нормативни актове, обработването на лични данни и по-специално операциите – *събиране; записване; организиране и структуриране; съхранение, адаптиране или промяна; разкриване чрез предаване, разпространяване или друг начин, по който данните стават достъпни; ограничаване; изтриване или унищожаване* – се извършват **законосъобразно,** като е обезпечено адекватното им **ниво на сигурност**. Това се осъществява като ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София предприема необходимите технически и организационни мерки, които като краен резултат способстват за реализиране на Политиката за поверителност и защита на обработваните лични данни. Съгласно основните принципи, на които се основава обработването на лични данни, визирани в **чл. 5 на Регламент** (ЕС) 2016/679, които стриктно се спазват от ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София, Вашите лични данни са:

- обработвани законосъобразно, добросъвестно и по прозрачен начин за субекта на данните;
- събирани за конкретни, изрично указани и легитимни цели и не се обработват по-нататък по начин, несъвместим с тези цели;
- подходящи, свързани със и ограничени до необходимото във връзка с целите, за които се обработват;
- точни и поддържани в актуален вид. ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София предприема всички разумни мерки, за да се гарантира своевременното изтриване или коригиране на неточни лични данни, като се имат предвид целите, за които те се обработват;
- съхранявани във форма, която да позволява идентифицирането на субекта на данните за период, не по-дълъг от необходимото за целите, за които се обработват личните данни;
- обработвани по начин, който гарантира подходящо ниво на сигурност на личните данни, вкл. защита срещу неразрешено или незаконосъобразно обработване и срещу случайна загуба, унищожаване или повреждане, като се прилагат подходящи технически и организационни мерки;
- ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София носи отговорност и е в състояние да докаже, че спазва основните принципи, свързани с обработката на лични данни.

5. Цели на политиката

5.1. С приемането и прилагането на настоящата политика на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) се защитават основни права и свободи на физическите лица, и по-специално тяхното **право на защита на личните данни**.

5.2. **Целта** на политиката е чрез прилагането ѝ **да се гарантира** постигането на **адекватно** (на изискванията на Регламента) **ниво** на съблюдаване на правилата за

обезпечаване на **поверителността** (конфиденциалността) **и защитата на лични данни** в обхвата на дейността на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София.

По-конкретно с настоящата политика на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София се **цели** да се гарантира:

- законосъобразността на обработването на лични данни, извършвано от детската градина (чл. 6 от GDPR);
- правата на физическите лица, субекти на личните данни (чл. 12-23 от GDPR);
- спазването на изискванията на Регламента от ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, в качеството му на **администратор** и/или **обработващ** лични данни, вкл. по отношение на:
  - защитата на данните на етапа на проектирането и по подразбиране (чл. 25 от GDPR);
  - воденето на регистрите на дейностите по обработване (чл. 30 от GDPR);
  - въвеждането на подходящи технически и организационни мерки (за да гарантира и да е в състояние да докаже, че обработването се извършва в съответствие с GDPR), които се преразглеждат и при необходимост се актуализират (чл. 24, § 1 от GDPR);
  - прилагането на мерки за оценка на риска за правата и свободите на физическите лица, които ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, в качеството му на Администратор, осъществява преди да бъде извършено обработването и по-специално извършването на оценка на въздействието на предвидените операции по обработването върху защитата на личните данни (чл. 35, § 1 и 7 от GDPR);
  - съблюдаването на изискванията за възлагане на обработката на Ваши лични данни на трети страни – Обработващи лични данни (чл. 28, § 4 от GDPR);
  - спазването на задълженията на длъжностните лица, обработващи лични данни, и/или лицата, които имат достъп до лични данни и работят под ръководството на обработващите лични данни, както и тяхната отговорност при неизпълнение на тези задължения (чл. 28, § 3 от GDPR);

5.3. Като взема предвид достиженията на техническия прогрес, разходите за прилагане и естеството, обхвата, контекста и целите на обработването, както и породените от обработването рискове с различна вероятност и тежест за правата и свободите на физическите лица, ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София в качеството му на администратор и/или обработващ лични данни, **въвежда** и към момента на определянето на средствата за обработване, и към момента на обработването, **подходящи технически и организационни мерки**, например псевдонимизация, които са разработени с оглед на ефективното прилагане на принципите за защита на данните, визирани в чл. 5 на GDPR, и интегриране на необходимите гаранции в процеса на обработване, за да се спазят изискванията на GDPR и да се осигури защита на правата на субектите на данни (чл. 25, § 1 от GDPR). Посочените мерки се **преразглеждат и при необходимост се актуализират** (чл. 24, § 1 от GDPR и чл. 59, ал. 1, изр. второ от ЗЗЛД);

5.4. При предаване на лични данни на трети държави или международни организации извън ЕС, ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София спазва общия принцип и изискванията, визирани в чл. 44-49 от GDPR и разпоредбите на чл. 72-77, включени в Глава осма, Раздел четвърти от ЗЗЛД.

6. Категории лични данни, събирани от ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София

6.1. ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София в качеството му на Администратор и/или Обработващ лични данни при осъществяване на своята дейност събира от своите служители, кандидати за служители, деца и техните родители **основни лични данни** като: име; ЕГН; адрес; телефон; имейл (когато има такъв) и др. Същото се отнася и за контрагенти, доставчици и други лица, предлагащи и извършващи услуги, подпомагащи осъществяването на същинска дейност на детската градина, когато техни лични данни са станали известни на образователната институция;

6.2. ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София събира и обработва специални категории лични данни (данни за здравословно състояние) съгласно чл. 9, § 2, б. „б“, „ж“ и „з“ от GDPR във връзка с:

- задължителните медицински изследвания и имунизационен статус при прием и посещение;
- предоставяне на медицинско обслужване и спешна помощ в здравния кабинет;
- организиране на специален хранителен и диетичен режим (при алергии или хронични заболявания);
- осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца със специални образователни потребности (СОП) или хронични заболявания.

6.3. Като правило личните данни се получават в ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София лично от субектите на данни. При определени обстоятелства, когато субектът на данни няма възможност да ги предостави лично, лични данни могат да се получават по имейл или по куриер. По изключение лични данни за субекти на данни могат да се събират и от лица, различни от субекти на данни.

7. Цели на обработването на лични данни

7.1. ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София обработва лични данни преди всичко с цел **осъществяване на основната си дейност на образователна институция**, уредена в Закона за предучилищното и училищното образование (ЗПУО).

7.2. Съгласно изискванията на чл. 12 от Регламент (ЕС) 2016/679 ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София предоставя прозрачна информация, комуникация и условия за упражняването на правата на субектите на данни.

7.3. Целите и информацията по отношението на обработването на личните данни, извършвано от ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София, се предоставят на субектите на данни в съответствие с принципите за обработване на личните данни (визирани в чл. 5 на Регламента), както и с изискванията за прозрачна информация, комуникация и условия за упражняването на правата на субектите на данни,

уредени в Глава трета – „Права на субекта на данни“, раздели 1-5, съответно чл. 12-23 на Регламент (ЕС) 2016/679.

7.4. Целите и информацията по отношението на обработването на личните данни в ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София са посочени в предоставяните на субектите на данни документи, съответно – „Уведомление за предоставяне на информация на субектите на данни – служители във връзка с обработване на личните им данни“, „Уведомление за предоставяне на информация на субектите на данни – родители във връзка с обработване на личните им данни и на данните на техните деца“ и „Потвърждение за обработване на лични данни“ (разработени документи със сигнатури съответно – FN1, FN2, FU2, които са част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в детската градина във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679) и др.

7.5. Обработване на лични данни чрез система за видеонаблюдение (CCTV):

ДГ № 43 „ТАЛАНТ“ извършва денонощно видеонаблюдение на сградата и прилежащата територия с охранителна цел.

- Правно основание: чл. 6, ал. 1, б. „е“ от GDPR (защита на легитимните интереси на администратора за гарантиране сигурността, опазване живота и здравето на децата, служителите и посетителите, както и опазване на общинското имущество).
- Зони на обхват: Охранителните камери са разположени единствено на външните входове/изходи на сградата, оградата, двора и общите коридори. Категорично не се извършва видеонаблюдение в занимални, спални помещения, медицински кабинет, санитарни възли и съблекални.
- Срок за съхранение: Видеозаписите се съхраняват на защитен локален сървър с контролиран достъп за срок до 15 (петнадесет) дни, след което се изтриват автоматично чрез презапис, освен в случаите на констатирано нарушение или инцидент, когато записът може да бъде запазен за целите на проверка от компетентните органи (МВР, съд).
- Информираност: Зоните под видеонаблюдение са ясно обозначени с информационни табели на входовете на сградата и двора.

7.6. Заснемане и публикуване на фото- и видеоматериали от събития:

За популяризиране на дейността на детската градина, отразяване на празници, открити уроци, спортни събития и тържества на официалния уебсайт и/или официалната страница в социалните мрежи (Facebook), ДГ № 43 „ТАЛАНТ“ може да използва фотографски и видеоматериали с лика на децата.

- Правно основание: чл. 6, ал. 1, б. „а“ от GDPR – изрично, писмено и свободно изразено съгласие от страна на родителя/законния представител на детето, дадено чрез нарочна декларация при постъпване в детската градина или преди конкретно събитие.

- Доброволен характер: Предоставянето на това съгласие е изцяло доброволно и не е задължително условие за прием или посещение на детето в детската градина.
- Оттегляне на съгласието: Родителят има неотменимо право да оттегли даденото съгласие по всяко време чрез подаване на писмено заявление до директора. Оттеглянето поражда действие занапред и задължава детската градина своевременно да свали или анонимизира/замъгли публикувания материал.

8. Категории получатели на личните данни

ДГ № 43 „ТАЛАНТ“ не предоставя лични данни на трети лица, освен когато това се изисква по силата на закон или е необходимо за защита живота и здравето на субектите. В рамките на своята дейност данните могат да бъдат предоставяни на следните категории получатели:

Държавни и общински институции (по закон):

- Министерство на образованието и науката (МОН) – чрез Националната електронна информационна система за предучилищното и училищното образование (НЕИСПУО);
- Регионално управление на образованието (РУО) – София-град;
- Столична община и Районната администрация – включително чрез Информационната система за обслужване на детските заведения (ИСОДЗ);
- Столична регионална здравна инспекция (СРЗИ) – във връзка със здравния контрол и противоепидемичните мерки;
- Агенция за социално подпомагане (АСП), Държавна агенция за закрила на детето (ДАЗД) и органите на МВР – при деца в риск или по силата на изрично правно искане.

Обработващи лични данни (по договор):

- Обслужваща търговска банка – за изплащане на трудови възнаграждения и обработка на плащания;
- Лицензирани застрахователни компании – при сключени групови застраховки за децата/персонала (при наличие на основание/съгласие);
- Доставчици на специализиран софтуер – за счетоводно обслужване, електронен дневник или поддръжка на информационната инфраструктура, с които има сключени договори с клаузи за защита на данните съгласно чл. 28 от GDPR.

9. Права на субектите на данни, чиито лични данни се обработват от ДГ № 43 „ТАЛАНТ” , гр. София

9.1. Право на потвърждение за обработване на Вашите лични данни и достъп до тях (чл. 15 от Регламента).

9.2. Право да коригирате неточни или непълни лични данни (чл. 16 от Регламента).

9.3. Право да поискате изтриване на Вашите лични данни (чл. 17 от Регламента).

9.4. Право да изискате ограничаване на обработването на Вашите лични данни (чл. 18 от Регламента).

9.5. Право да изисквате да бъдете уведомени при всяко действие, свързано с коригиране, изтриване или ограничаване на обработването (чл. 19 от Регламента).

9.6. Право да възразите (съгласно чл. 21 на Регламента) по всяко време срещу обработването на личните Ви данни:

- за изпълнението на задача от обществен интерес или на база на официални правомощия, или за целите на легитимните интереси на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София;
- за обработване за целите на директния маркетинг;
- за обработване за целите на научни или исторически изследвания или за статистически цели.

9.7. Имате право да откажете да бъдете обект на решение, основаващо се единствено само на автоматизирано обработване, включително профилиране, което поражда правни последствия за Вас или Ви касае значително (чл. 22 от Регламента).

9.8. Имате право да получите копие от личните си данни, които са в процес на обработване (чл. 15, § 3).

9.9. Имате право да подадете жалба до Комисията за защита на личните данни (КЗЛД) при нарушения на Регламент (ЕС) № 2016/679 от 27 април 2016 г. и право на ефективна защита срещу КЗЛД, администратор или обработващ на Вашите лични данни (чл. 15, § 1, б. „е").

9.10. Имате право на ефективна съдебна защита срещу надзорен орган, администратор или обработващ лични данни (чл. 78 и 79 от Регламента).

9.11. Имате право на обезщетение за материални или нематериални вреди, претърпени вследствие на нарушение на Регламент (ЕС) № 2016/679 (чл. 82, § 1 от Регламента). Всички субекти на лични данни (деца и техните родители, служители и кандидати за служители на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, както и на контрагенти и доставчици или други лица, с които детската градина има отношения във връзка с осъществяване на дейността си, ако са станали известни такива данни), както са описани в регистрите на дейностите по обработване на лични данни, визирани в чл. 30 от Регламент (ЕС) 2016/679 (разработени документи със сигнатури съответно – RG5 и RG6, които са част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в детската градина във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679)) имат право да упражнят правата си на място в ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, по телефона и чрез Интернет на посочения имейл адрес за връзка с детската градина.

10. Осигуряване на поверителност и защита на личните данни

10.1. **Осигуряването на поверителността и защитата на личните данни са фундаментални елементи** на Политиката за поверителност и защита на личните данни на **ДГ № 43 „ТАЛАНТ"**, гр. София. То се обезпечава както с въвеждане, от

страна на детската градина, на подходящите технически и организационни мерки (чл. 32, § 1 на Регламента и чл. 59, ал. 1, изр. първо от ЗЗЛД), за да се гарантира, че обработването се извършва в съответствие с GDPR, така и чрез попълване от неговите служители на Декларация за поверителност (конфиденциалност) – разработен документ със сигнатура FD.

10.2. За същата цел в договорите, сключвани с контрагенти и доставчици, както и с други физически и юридически лица, които подпомагат осъществяването на основната дейност на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, се включват клаузи за неразкриване на тайна, отразяващи потребностите на детската градина от поверителност и защита на личните данни или се подписват декларации за поверителност.

11. Предаване на лични данни на трета държава или международни организации

11.1. Предаването на лични данни, които се обработват или са предназначени за обработване след предаването на трета държава – извън ЕС, или на международна организация, се осъществява от ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София само по реда и при условията, посочени в Глава V. „Предаване на лични данни на трети държави или международни организации" (съответно чл. 44-49 от GDPR и разпоредбите на чл. 72-77, включени в Глава осма, Раздел четвърти от ЗЗЛД).

11.2. ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София прилага всички разпоредби на Регламента при предаването на лични данни, които се обработват или са предназначени за обработване след предаването на трета държава или на международна организация, така че да не се излага на риск необходимото ниво на защита на физическите лица, осигурено от Регламента.

11.3. В случай че ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София ще осъществява предаване (трансфер) на лични данни на трета държава, извън ЕС, или на международна организация този трансфер се извършва в съответствие с изискванията на Регламента, посочени в Глава V. „Предаване на лични данни на трети държави или международни организации" (съответно чл. 44-49 на Регламента и разпоредбите на чл. 72-77, включени в Глава осма, Раздел четвърти от ЗЗЛД). Предаването на лични данни се извършва в съответствие с „Процедура за предаване на лични данни на трети държави или международни организации" (разработен документ със сигнатура PR6, който е част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в детската градина във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679).

12. Нарушения на сигурността на личните данни и уведомяване за нарушения

12.1. Всеки служител на ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, дете или родител, както и други лица, с които детската градина има отношения във връзка с осъществяване на основната си дейност, които са установили нарушение на сигурността на личните данни, незабавно следва да уведомяват администратора на лични данни (ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София) на посочения адрес за връзка с него.

12.2. В случай на нарушение на сигурността на личните данни, при което съществува вероятност да се породи риск за правата и свободите на физическите лица, съгласно чл. 33 от Регламента и чл. 67, ал. 1 от ЗЗЛД ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София уведомява за нарушението Комисията за защита на личните данни без ненужно забавяне и когато това е осъществимо – не по-късно от 72 часа, след като е разбрало за него.

12.3. В случай че конкретно нарушение представлява висок риск за правата и свободите на физическите лица, чиито данни се обработват от ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София, тогава детската градина в съответствие с чл. 34 и чл. 68, ал. 1 от ЗЗЛД предприема мерки, за да уведоми засегнатите лица с цел да се минимизират евентуалните неблагоприятни последици.

12.4. В случаите по т. 12.3., ДГ № 43 „ТАЛАНТ", гр. София предприема действия, предвидени в „Процедура при нарушение на сигурността на личните данни" (разработен документ със сигнатура PR10, който е част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в детската градина във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679).

13. Срокове за съхранение и унищожаване на лични данни

13.1. Срокове за съхранение на лични данни

ДГ № 43 „ТАЛАНТ" обработва и съхранява личните данни единствено за периода, необходим за постигане на целите, за които са събрани, или съгласно нормативно установените срокове в действащото българско законодателство (по-специално Наредба № 8 от 11.08.2016 г. за информацията и документите в системата на предучилищното и училищното образование, Кодекса на труда, Закона за счетоводството и Закона за Националния архивен фонд):

Данни на деца и родители:

- Документи за прием и класиране на неприети деца – съхраняват се за срок до 1 (една) година след приключване на кампанията по прием за съответната учебна година (с цел защита при евентуални жалби и административни спорове).
- Лични картони (досиета) на записани деца, дневници на групи и книги за подлежащи на задължително обучение – съхраняват се 5 (пет) години от датата на приключването/отписването на детето, съгласно номенклатурата на делата по Наредба № 8 на МОН.
- Медицински картони, имунизационни бележки и изследвания – съхраняват се в здравния кабинет за периода на престоя и посещението на детето в детската градина. При отписване или завършване оригиналите се предават лично на родителя (законния представител).

Данни на служители и кандидати за работа:

- Трудови досиета на персонала – съхраняват се за срок от 5 (пет) години след прекратяване на трудовото правоотношение (освен документите, свързани с пенсионно-осигурителните права).
- Ведомости за заплати – съхраняват се за срок от 50 (петдесет) години съгласно Кодекса на труда и Закона за Националния архивен фонд.
- Документи на неодобрени кандидати за работа (CV-та, дипломи) – съхраняват се за срок до 6 (шест) месеца след приключване на процедурата по подбор (съгласно чл. 25ж от ЗЗЛД), след което се унищожават/връщат на кандидата, освен ако кандидатът не е дал писмено съгласие за по-дълго съхранение.

Финансово-счетоводна документация:

- Счетоводни регистри, фактури, първични платежни документи и договори – съхраняват се за срок от 10 (десет) години, считано от 1 януари на годината, следваща отчетния период (съгласно Закона за счетоводството).

Видеонаблюдение и медийни материали:

- Видеозаписи от охранителни камери – съхраняват се за срок до 15 (петнадесет) дни, след което се изтриват автоматично.
- Снимки и видеоматериали, обработвани на основание съгласие (сайт/Facebook) – съхраняват се и са достъпни до момента на оттегляне на съгласието от страна на родителя или до отпадане на образователната/информационната необходимост от тяхното публикуване.

13.2. Унищожаване на лични данни

При необходимост от унищожаване на лични данни ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София следва „Процедура за съхранение и унищожаване на лични данни“ (разработен документ със сигнатура PR3, който е част от целия пакет от документи, приети и съхранявани в детската градина във връзка изпълнение на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679).

След изтичане на определения законов или регламентиран срок, личните данни на електронен или хартиен носител се заличават или физически унищожават по сигурен начин съгласно утвърдената вътрешна процедура на детската градина.

14. Актуализация, собственост и одобрение на документа

14.1. **ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София е собственик** на този документ и отговаря за това тази политика да се **преразглежда** периодично и при необходимост да се **актуализира** съобразно с евентуално настъпили значителни промени в обстоятелствата, при които се осъществява дейността на детската градина, вкл. и промени в нормативната уредба, свързана с обработването и защитата на личните данни.

14.2. Настоящата версия на документа се съхранява в деловодството на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София и е достъпна за служителите, родителите и посетителите, както и е публикувана на официалния уебсайт на детската градина.

14.3. Настоящата Политика (Р 1/Версия 01) е утвърдена със заповед на Директора на ДГ № 43 „ТАЛАНТ”, гр. София и влиза в сила от 20.09.2024 г.